

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Базковская средняя общеобразовательная школа»

Утвержден  
Директор школы

С.И. Романова  
Приказ № 276  
от 30.08.2024

**План  
работы службы медиации (примирения)  
на 2024-2025 учебный год.**

**Цель:**

Освоение навыков само - и взаимопомощи в процессе разрешения конфликтных ситуаций, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних, создание условий успешной социализации несовершеннолетних.

**Задачи:**

1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы).
2. Обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности.
3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.
4. Подготовка и проведение мероприятий по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях
5. Мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.

**План работы**

| № п/п | Мероприятие                                     | Срок     | Ответственный | Предполагаемый результат        |
|-------|---|----------|---------------|---------------------------------|
| I     | <b>Организационно-методическая деятельность</b> |          |               |                                 |
| 1.1.  | Редактирование раздела на сайте школы «Служба   | Сентябрь | Куратор       | Пополнение электронной страницы |

|            |  |                                     |                                   |   |
|------------|--|-------------------------------------|-----------------------------------|---|
|            | школьной медиации»   |                                     |                                   |   |
| 1.2.       | Проведение рабочих заседаний состава Школьной Службы Медиации  | В течение учебного года             | Члены службы примирения.          | Планирование деятельности                                     |
| 1.3.       | Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности Школьной Службы Медиации | Февраль                             | Руководитель службы               | Изучение новых форм и методов работы                          |
| 1.4.       | Изучение литературы по восстановительной медиации и восстановительному правосудию  | В течение учебного года             | Члены службы                      | Пополнение теоретических знаний                               |
| 1.5.       | Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы медиации. | В течение учебного года             | Руководитель службы, члены службы | Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ       |
| <b>II</b>  | <b>Реализация восстановительных программ</b>   |                                     |                                   |   |
| 2.1.       | Анализ и сбор информации о ситуации  | По мере поступления случая в работу | Руководитель службы, члены службы | Выбор типа восстановительной программы                        |
| 2.2.       | Проведение программ примирения   | По мере поступления случая в работу | Члены службы примирения.          | Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации |
| 2.3.       | Проведение программ примирения (с предоставлением отчета о проведенной восстановительной работе)                                 | По мере поступления случая в работу | Руководитель службы, члены службы | Разрешение конфликтной ситуации                               |
| <b>III</b> | <b>Организация работы актива ШСП</b>   |                                     |                                   |   |

|           |  |                                     |                                   |  |
|-----------|--|-------------------------------------|-----------------------------------|--|
| 3.1       | Реализация восстановительных программ активом школьной службы примирения.                      | По мере поступления случая в работу | Руководитель службы, члены службы | Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации              |
| 3.2.      | Оформление стенда «Школьная служба медиации»   | 1 раз в год                         | Руководитель службы, члены службы | Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОО                         |
| 3.3       | Акция «В нашей в школе работает ШСМ «Позитив»  | сентябрь                            | Куратор Медиаторы                 | Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОО                         |
| 3.4.      | Подготовка и проведение активом ШСМ цикла занятий для учащихся начальной школы «Уроки общения» | Первая половина учебного года       | Руководитель службы, члены службы | Самореализация актива ШСП, снижение уровня конфликтности в начальной школе |
| <b>IV</b> | <b>Просветительская деятельность</b>   |                                     |                                   |  |
| 4.1.      | Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)                | В течение года                      | Члены службы                      | Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОУ                         |
| <b>V</b>  | <b>Межведомственное взаимодействие</b>   |                                     |                                   |  |
| 5.1.      | Сотрудничество с советом профилактики школы, ОКДН, КДН   | В течение года                      | Члены службы примирения.          | Защита законных интересов несовершеннолетних                               |
| 5.2.      | Консультации у методистов, специалистов по восстановительным программам                        | По мере необходимости               | Члены службы примирения.          | Защита законных интересов несовершеннолетних                               |
| 5.4.      | Участие в заседаниях ОКДН, КДН   | По мере необходимости               | Члены службы примирения.          | Защита законных интересов несовершеннолетних                               |